



CURRICULUM VITAE

FORMATION

- 1997-2002 **DIPLÔME DE L'E.S.C. Montpellier.**
Spécialité Audit.
- 1995-1997 **LYCEE CHATEAUBRIAND, Rennes.**
Classe préparatoire aux écoles de commerce.
- 1992-1995 **LYCÉE NAVAL, Brest.**
Baccalauréat E.S.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Novembre 2013 – Juillet 2017 : Co-Fondateur de **FEUNTEUN WENN ACCOMPAGNEMENT**, (recherche documentaire et assistance juridique. CA 2014 : 158 K€, CA 2015 : 88 K€, CA 2016 : 51 K€, 0 salarié)

Co-gérant:

- Comptabilité.
- Analyse et contrôle des TEG d'emprunts immobiliers (particuliers & professionnels)
- Assistance juridique et documentaire auprès de cabinets d'avocats dans le cadre d'opérations spécifiques.

Août 2010– Juillet 2011: **BREST RECUPERATION**, Groupe GUYOT ENVIRONNEMENT (300 salariés, douze sociétés, recyclage de métaux et traitement de déchets).

Contrôleur de gestion :

- Etablissement des reporting mensuels pour douze entités.
- Mise en place d'une gestion budgétaire des entités.

Novembre 2007 – Avril 2009: **SOGETRA**, Groupe COLAS, Abymes, Guadeloupe (CA 2008 : 17 M€, 48 salariés).

Responsable administratif et financier :

- Etablissement des reporting, des comptes annuels et des budgets pour trois entités du groupe Colas (SOGETRA, SORONO et TTS), et analyse des écarts.
- Suivi des prévisions de trésorerie.
- Management d'une équipe de trois personnes.
- Contrôle des paies, des écritures comptables, du respect des procédures internes au Groupe Colas.
- Contrôle des déclarations fiscales et sociales.

Janvier 06 – Avril 2007: **Société Internationale de Plantations d'Hévés**, Courbevoie, France (CA prévisionnel 2006 : 140 M€, cotée sur Euronext, implantations en France, Côte d'Ivoire, Ghana et Nigeria).

Responsable consolidation et reporting Groupe :

- Etablissement du reporting mensuel consolidé (French GAAP).
- Etablissement des comptes annuels et semestriels consolidés (IFRS).
- Etablissement du budget social de la holding (15 salariés) et du budget consolidé Groupe.
- Communication financière :
 - Aide à la rédaction du Document de Référence 2005.
 - Rédaction des communiqués de Bourse.

Décembre 03 - Décembre 05 : **ROXEL**, Le Plessis Robinson, France : fabrication de propulseurs pour missiles tactiques (CA 2004 : 160 M€, langue de travail : anglais, implantations en France et UK).

Comptable unique de la holding (CA : 14 M€): tenue de comptabilité, établissement des états financiers, rédaction des déclarations fiscales et des documents juridiques liés.

- Chargé du reporting auprès de SME (actionnaire à 50%).

Janvier 02 -Avril 03 : **ARTHUR ANDERSEN / ERNST & YOUNG**, France : recrutement suite à stage de longue durée (Octobre 00 – Juin 01)

Auditeur junior.

- Réalisation de missions d'audit au sein d'équipes de travail.
 - Analyse des procédures des entreprises auditées.
 - Encadrement d'assistants débutants dans le cadre de missions spéciales.
- Clients : BNP Paribas, Spie Batignolles, Vivendi Environnement, Hologram, Schefenacker, SACEM, ...

ÉTAT CIVIL

Né le 29 août 1977 à Nantes
Français
Célibataire

COORDONNEES

36 rue de cornouaille
29470 Plougastel-Daoulas
Tel : 07.86.14.22.41
Email :
gwenael.nicolas29@gmail.com

COMPÉTENCES INFORMATIQUES

Maîtrise de Word, Excel, PowerPoint, Access, Sphinx, Internet, Cartesis.

ACTIVITÉS DIVERSES

Activités associatives :

Théâtre d'improvisation (trésorier de l'association « la clique à farce » en 2011-2012).
Participation aux « Tremplins de l'Humour » de Plougastel-Daoulas en 2012.

Sports : tennis, natation, voile.

Loisirs : Voyages en solitaire (Costa-Rica, Chili, Europe), photographie, écriture d'un roman en 2001 (non publié).

Divers : Titulaire du permis B depuis février 1997.

LANGUES

Français : Langue maternelle
Anglais : Courant
Espagnol : Courant